



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

TITOLO DEL PROGETTO:
LA CITTÀ È ANCHE NOSTRA

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

A - Assistenza

11 - Migranti

12 - Richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale ed umanitaria - minori non accompagnati

DURATA DEL PROGETTO:

12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO: favorire la realizzazione di politiche di welfare a favore dei migranti e della comunità territoriali ospitanti che connettano scuola, società e lavoro, in un'ottica di rispetto e valorizzazione delle differenze e di co-progettazione dei servizi.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I volontari, nel rispetto delle sedi di accoglienza a cui sono assegnati, vista la natura dei compiti da svolgere saranno in costante contatto tra loro e durante le attività saranno svolte anche azioni di interscambio e copresenza tra le sedi.

(Attività base quotidiane)		
	ATTIVITÀ	DESCRIZIONE
Azione generale 1: POTENZIARE LE AZIONI DI ASCOLTO DEI BISOGNI E ACCOGLIENZA DEI MIGRANTI	Attività 1.1 Analisi dei bisogni territoriali e presa in carico dei beneficiari	I volontari affiancheranno gli operatori in tutte le attività previste: - Costituzione del gruppo di lavoro - Raccolta informazioni sui disagi più rappresentativi espressi dagli immigrati del territorio.
	Attività 1.2: Accoglienza burocratica e materiale degli utenti e supporto della mediazione linguistica e interculturale	- Individuazione delle realtà del territorio che si occupano di disagio femminile per costituzione rete - Elaborazione di un nuovo strumento di monitoraggio, sua somministrazione ed elaborazione dei dati emersi. - Realizzazione di una serie di osservazioni strutturate e non e di colloqui formali e informali con i singoli utenti al fine di esame le caratteristiche specifiche, il disagio, la storia di ciascuna di loro. - Redazione di una relazione su ogni utente che ne tracci un quadro della sua specifica situazione di
	Attività 1.3: Orientamento e accesso ai servizi del territorio	
	Attività 1.4 Percorsi di orientamento e accompagnamento legale e di tutela psico-socio-sanitaria.	disagio. - Elaborazione di un report finale sulla valutazione realizzata. I volontari assisteranno gli operatori nella compilazione della scheda di primo ascolto sia telefonicamente che con colloqui. Azioni di front-office e segreteria. Archiviazione dati I volontari saranno coinvolti per:

	<p>Attività 1.5 Percorsi di inserimento lavorativo e di autonomia abitativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - il sostegno e disbrigo delle pratiche legali e amministrative, relative al rinnovo del permesso di soggiorno, della carta di soggiorno, ricongiungimento familiare ecc.; - l'accompagnamento dell'utenza, qualora ce ne sia bisogno, presso i servizi istituzionali territoriali (es.: ospedale, comune, questura ecc.).
	<p>Attività 1.6 Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale e laboratori interculturali</p>	<p>distribuzione di indumenti, coperte, beni di prima necessità donati gratuitamente da privati;</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto scolastico rivolto a studenti immigrati affiancamento agli operatori nei corsi di alfabetizzazione per adulti che ne abbiano la necessità. Affiancheranno gli operatori nelle visite esterne e nel contatto con l'utenza.
	<p>Attività 1.7 Orientamento linguistico, scolastico e formativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sostegno a utenti nei percorsi di ricerca lavorativa. - Accompagnamento degli utenti nel momento di colloqui di lavoro. - Affiancamento degli operatori nei corsi di lingua italiana. - Partecipazioni a riunioni organizzative e con altre realtà. <p style="text-align: center;">Inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promuovere la realizzazione di iniziative di sensibilizzazione e di informazione: partecipazioni agli eventi pubblici con stand o altre iniziative; interventi nelle scuole; realizzazione di incontri pubblici e di attività culturali; partecipazione a manifestazioni sportive; ecc...; - Costruire canali di collegamento e occasioni di collaborazione e partenariato tra i vari attori locali, e tra questi e altri stakeholders; - Offrire agli attori istituzionali il supporto per realizzare azioni di sistema sul territorio anche attraverso la progettazione e l'accesso alle fonti di finanziamento - europee, nazionali e regionali; - Supportare gli attori istituzionali nella programmazione di interventi interdisciplinari (anche nell'ottica dell'ottimizzazione delle risorse disponibili); - Diffondere le buone pratiche in materia di attività, strategie e politiche dell'integrazione; - Promuovere sul territorio il progetto di accoglienza, presentandolo (anche materialmente con brochure, video, pieghevole informativo, ecc.) agli interlocutori privilegiati come: datori di lavoro, sindacati, agenzie per il lavoro e immobiliari, centri per l'impiego, scuole, associazioni di volontariato, giovanili e sportive, ecc.
<p>ATTIVITÀ CONDIVISE DA TUTTE LE SEDI DI PROGETTO (processi di co-produzione di servizi)</p>		
<p>Azione generale 2: PROGETTI DI UTILITÀ SOCIALE</p>	<p>ATTIVITÀ</p>	<p>DESCRIZIONE</p>
	<p>Attività 2.1: Potenziamento delle attività già in atto nei SAI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione ai progetti di utilità sociale - Curare i rapporti con gli enti e le altre realtà territoriali coinvolti - Calendarizzare le attività - Insieme agli operatori coinvolti, i volontari produrranno del materiale informativo che poi provvederanno a diffondere sul territorio attraverso sia mezzi telematici che attraverso consegna a mano
<p>Attività 2.1: Ricerca e ricognizione sul territorio di nuove attività e servizi</p>	<p>In questa fase i volontari saranno improntati nella ricerca su enti, associazioni, dati che possano esprimere l'ampiezza del fenomeno immigratorio sul territorio di Caserta. Questa attività sarà svolta interamente dai ragazzi del servizio civile. La ricerca verrà effettuata su giornali, tv, net-tv e siti internet.</p>	

	Attività 2.2: Accompagnamento utenti alle attività individuate	I volontari saranno da affiancamento agli utenti durante la partecipazione alle attività per stimolare la socializzazione e l'aggregazione con gli altri
	Attività 2.3: Ricerca e messa in rete associazioni di settore, associazione ed istituzioni	L'attività dei volontari sarà quella di contattare i presidenti e referenti degli enti e delle associazioni di settore insieme alle istituzioni per delineare gli incontri semestrali di verifica e le feste di integrazione territoriale.

ATTIVITÀ CONDIVISE TRA TUTTE LE SEDI DI PROGETTO

(attività in rete)

	ATTIVITÀ	DESCRIZIONE
Azione generale 3: POTENZIAMENTO DELLA RETE DEI SAI	Attività 3.1 Eventi con rete territoriale	Organizzazione degli incontri di briefing e organizzazione di manifestazioni di interesse con gli attori sociali, le realtà istituzionali coinvolte, gli assessorati alle politiche sociali e gli operatori del terzo settore e dell'associazionismo locale. Tale attività sarà svolta a cadenza mensile.
	Attività 3.2- Conferenze e seminari	Organizzazione di due conferenze e 3 seminari che rappresenteranno importanti momenti di confronto e crescita, stimolando la curiosità dei partecipanti e dando loro nuove possibilità di apprendimento. In questa fase saranno coinvolti anche gli enti partner aderenti al progetto.
	Attività 3.3: Realizzazione dossier	Questa attività è svolta dagli educatori ed i volontari insieme agli altri enti ed associazioni territoriali al fine di aumentare la sensibilizzazione e partecipazione territoriale tramite la ideazione e creazione di momenti di networking nella preparazione di manifestazione di sensibilizzazione a carattere integrativo dei minori immigrati, delle loro famiglie coinvolgendo gli istituti scolastici in rete nel progetto, altre associazioni di settore, le Amministrazioni locali e gli uffici che offrono servizi per l'immigrazione.

ATTIVITÀ TRASVERSALI

Formazione generale e specifica

La partecipazione alla formazione generale e specifica è obbligatoria.
Per la descrizione delle attività si rinvia rispettivamente alle voci: 15/18.

Tutoraggio

Partecipazione ai percorsi specifici e di tutoraggio (5 incontri)

Occasioni di incontro confronto con i giovani (voce 2 PROGRAMMA):

- Organizzare e preparare i materiali da proporre per singola sede e progetto durante l'incontro (video, cartelloni)
- Collaborare all'organizzazione logistica dell'evento
- Ideazione di materiale divulgativo
- Pubblicizzazione attraverso volantaggio e distribuzione dei materiali cartacei
- Partecipazione a gruppi di confronto con l'utenza
- Creazione di un report finale utile alla divulgazione delle informazioni
- Partecipazione alle riunioni di team

Attività di attività di comunicazione e disseminazione programma e progetti alla comunità sul programma e sui progetti (voce 5 PROGRAMMA):

- I volontari dovranno partecipare a tutte le attività di promozione e informazione del programma utilizzando canali di comunicazione sia tradizionali che non (cartacei e/o on line), a diffusione locale e provinciale:
- Diffusione delle informazioni all'interno della sezione dedicata sul portale istituzionale del Consorzio (www.matrix.it), delle cooperative sociali aderenti alla sua rete e sui siti web degli enti di accoglienza.
 - Creazione e gestione di profili Facebook e Twitter dedicati al programma e alle azioni progettuali, su Produzione di comunicati/articoli sul Servizio Civile Universale e sui progetti-Realizzazione
 - Ideazione grafica e distribuzione di brochure dedicate al programma e ai progetti ad esso legati.
 - Produzione di spot video dedicati al servizio civile da veicolare on line, attraverso testate giornalistiche, siti istituzionali, social media ed emittenti locali.

- Aiuto nei punti info-desk attrezzati che forniranno informazioni sul servizio civile universale e materiali informativi dedicati.
- Partecipazione all'organizzazione logistica di:
 - 1 incontro iniziale di diffusione del programma e dei progetti;
 - 1 incontro finale per la restituzione dei risultati.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

N.	Ente a cui fa riferimento la sede	Indirizzo e di attuazione progetto	Comune	Indirizzo	N. op. vol. per sede
1	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212705 - COMUNITA' MSNA CAMPI SALENTINA	CAMPI SALENTINA (LE)	Via Lecce 1 73012	3 (1 GMO)
2	SU00402A10 - COOPERATIVA DI SOLIDARIETA' SOCIALE MARINELLA	212722 - SAI TAVENNA 1	TAVENNA (CB)	VIA ROMA 129 86030	3 (1 GMO)
3	SU00402A10 - COOPERATIVA DI SOLIDARIETA' SOCIALE MARINELLA	212759 - SAI BELVEDERE TAVENNA	TAVENNA (CB)	VIA VICO 4 BELVEDERE 1 86030	3 (1 GMO)
4	SU00402A10 - COOPERATIVA DI SOLIDARIETA' SOCIALE MARINELLA	212757 - SAI 2 TAVENNA	TAVENNA (CB)	VIA ROMA 67 86030	3 (1 GMO)
5	SU00402A10 - COOPERATIVA DI SOLIDARIETA' SOCIALE MARINELLA	212754 - SAI CAROGIOIELLO TAVENNA	TAVENNA (CB)	VIA VICO II CAROGIOIELLO 4 86030	3 (1 GMO)
6	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212715 - COMUNITA' CASA CONTI	CARUNCHIO (CH)	VIA MUNICIPIO 10 66050	3 (1 GMO)
7	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212918 - SAI ORDINARI CARUNCHIO	CARUNCHIO (CH)	VIA LARGO TAVERNA 10 66050	3
8	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212721 - COMUNITA' EDUCATIVA TAURISANO	TAURISANO (LE)	VIALE EROI DI ITALIA 27 73056	3 (1 GMO)
9	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212708 - HOTEL COTONOU.	SAN GIOVANNI ROTONDO (FG)	Via Anna Freud SNC 71013	3
10	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212793 - HOTEL GRANADA	GUARDIAGRELE (CH)	VIA COLLE GRANARO 78 66016	3
11	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212713 - MSNA 1 SQUINZANO	SQUINZANO (LE)	VIA SANTA MARIA 22 73018	3 (1 GMO)
12	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212714 - MSNA 2 SQUINZANO	SQUINZANO (LE)	VIA BRINDISI 28 73018	3 (1 GMO)
13	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212712 - MSNA SAN CASSIANO	SAN CASSIANO DI LECCE (LE)	Via Giuseppe Verdi 33 73020	3 (1 GMO)
14	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212710 - SAI L'ALTRACASA	CARPINO (FG)	VIA MAZZINI 336 71010	3 (1 GMO)
15	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212704 - SAI MONTERODUNI	MONTERODUNI (IS)	Via Colle delle Api SNC 86075	3
16	SU00402 - CONSORZIO MATRIX	212698 - SAI ROCCABASCERANA	ROCCABASCERANA (AV)	VIA ROSITO 9 83016 (3
17	SU00402A09 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PIANETI DIVERSI	212609 - VILLA SAN MICHELE SAI	RODI GARGANICO (FG)	PIANO SNC 71012	3 (1 GMO)
18	SU00402A09 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PIANETI DIVERSI	212828 - FAMI CARPINETO	CARPINETO SINELLO (CH)	VIA SAN GAETANO 13 66030	3 (1 GMO)

19	SU00402A09 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALEPIANETI DIVERSI	212817 - CASA QUATTROCCHI 2	VASTO (CH)	VIA QUATTROCCHI 2 66054 (3
20	SU00402A09 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALEPIANETI DIVERSI	212823 - VILLA SCARANO	VASTO (CH)	VIA LUCI 43 66054	3 (1 GMO)
21	SU00402A09 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALEPIANETI DIVERSI	212820 - IL SENTIERO	VASTO (CH)	VIA INCORONATA 199 66054	3 (1 GMO)
22	SU00402A09 - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALEPIANETI DIVERSI	212818 - CASA QUATTROCCHI 10	VASTO (CH)	VIA QUATTROCCHI 10 66054	3 (1 GMO)
23	SU00253A03 - COMUNE DI FORIO	181979 - COMUNE DI FORIO - Ufficio Affari Generali	FORIO (NA)	Via Giacomo Genovino 8 80075	2
24	SU00253A22 - COMUNE DI ISCHIA	182005 - COMUNE DI ISCHIA - Ufficio Assistenza Sociale	ISCHIA (NA)	Via Iasolino 1 80077 (2

Per GMO si intende Giovane con minori opportunità. In questo caso, giovani con BASSA SCOLARIZZAZIONE.

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Numero posti senza vitto e alloggio: 70

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Agli operatori volontari sono richiesti:

- disponibilità agli spostamenti durante il servizio;
 - disponibilità a missioni o trasferimenti, intesi come trasferimenti temporanei durante il servizio per coadiuvare gli operatori responsabili della realizzazione degli interventi in attività di contatto con referenti degli enti partner per l'individuazione dei destinatari, oppure nella progettazione e programmazione delle attività, oppure per la realizzazione delle attività presso altre strutture e i luoghi aggregativi, la promozione delle iniziative che coinvolgono la comunità, la diffusione di materiale informativo;
 - disponibilità specifica a modifiche temporanee di sede in occasione: dei laboratori esterni e presso altre strutture territoriali, luoghi di aggregazione e altre sedi di accoglienza o dei partner progettuali per la realizzazione delle attività programmate in comune; delle attività di accompagnamento esterno dell'utenza, le giornate conviviali, le uscite giornaliere durante l'accompagnamento - orientamento e reinserimento lavorativo; delle chiusure estive prolungate qualora queste andassero in contrasto con le esigenze e le disponibilità del volontario;
 - flessibilità oraria legata alle esigenze dei destinatari, in ogni caso il lavoro sarà svolto in diurno;
 - impegno nei giorni festivi, in ogni caso in orario diurno, in occasione di attività di Sensibilizzazione, per lo svolgimento delle attività di gruppo e degli eventi previsti e programmati all'interno del programma di intervento e del progetto;
 - utilizzo (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi.
- Inoltre, è tenuto a:
- rispetto della privacy,
 - rispetto regolamento interno e delle norme igienico-sanitarie utilizzate nelle rispettive sedi di accoglienza.

Giorni di servizio settimanali: 5

Ore di servizio settimanali: 25

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

verrà rilasciata una certificazione delle competenze da parte di un Ente terzo titolato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 13/2013 - ad attestare e riconoscere le conoscenze e professionalità acquisite dai volontari durante l'espletamento del servizio civile con l'attuazione del presente progetto. Nell'attuazione dei servizi di individuazione e validazione e certificazione delle competenze l'ente assicura rispetto degli standard minimi di attestazione in coerenza con l'articolo 6 del Decreto legislativo 16 Gennaio 2013 n°13.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

1. AVVIO ISTRUTTORIA
Verifica formale della documentazione

2. VALUTAZIONE TITOLI

Valutazione delle esperienze e dei titoli, attraverso una scheda appositamente predisposta sulla base dei criteri di selezione stabiliti dall'ente nel sistema di selezione ed attribuzione dei relativi punteggi.

3. ESITO ISTRUTTORIA

La Commissione procede alla stesura del verbale relativo alle operazioni di verifica delle domande pervenute, contenente gli elenchi dei candidati quelli esclusi, con indicazione della motivazione dell'esclusione, e di quelli ammessi al colloquio con i relativi punteggi titoli.

4. CONVOCAZIONE

Sul sito web istituzionale dell'ente capofila e degli enti di accoglienza, vengono pubblicati, almeno 15 giorni prima delle date di selezione, il calendario dei colloqui per gli aspiranti operatori volontari che hanno superato la fase istruttoria e l'elenco degli esclusi con la motivazione. Il calendario pubblicato ha valore di convocazione.

5. COLLOQUI DI SELEZIONE

Avvio colloqui individuali con i candidati ammessi e presenti alla selezione sulla base di una scheda appositamente predisposta, tenendo conto dei presenti criteri di selezione stabiliti dall'ente nel sistema di selezione; compilazione della suddetta scheda con i punteggi parziali e il punteggio totale riferito al colloquio.

6. VERBALE SELEZIONE

La Commissione, compilate le graduatorie relative ai singoli progetti, ovvero relative alle singole sedi di progetto in ordine di punteggio decrescente attribuito ai candidati, scaturito dalla somma matematica dei punteggi attribuiti ai titoli e al colloquio, redige il verbale finale, evidenziando i nominativi dei candidati risultati idonei selezionati nell'ambito dei posti disponibili, i candidati idonei non selezionati per mancanza di posti, i candidati non idonei per non aver raggiunto il punteggio minimo ai colloqui e gli assenti.

7. PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE FINALI

Le graduatorie finali sono pubblicate sul sito web

SELEZIONE

Tutta la commissione partecipa al colloquio individuale con la possibilità di porre domande al candidato. Il colloquio sarà volto a valutare le esperienze e le capacità degli aspiranti operatori volontari in riferimento alle attività e agli obiettivi previsti dal progetto. Al termine del colloquio i selettori compilano la scheda riassuntiva prevista e la firmano.

PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

La graduatoria definitiva dei candidati, determinata dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e delle esperienze pregresse e dal punteggio conseguito nella valutazione tramite colloquio, viene predisposta evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili. Nella graduatoria sono compresi anche i candidati risultati idonei e non selezionati per mancanza di posti, i candidati non idonei e quelli assenti.

VARIABILI CHE SI INTENDONO MISURARE E RELATIVI INDICATORI

Variabili che si intendono misurare:

- Motivazione rispetto alle attività previste dal progetto
- Conoscenza del SCU, del progetto e della sua strutturazione
- Competenze e capacità possedute in ambito:
 - sociale o relazionale (leadership, negoziazione, lavoro in team);
 - gestionale (iniziativa, decisione, controllo);
 - emozionale (gestione dello stress e stabilità emotiva, ecc).

Relativi indicatori:

- Precedenti esperienze lavorative e/o di volontariato
- Precedenti esperienze di lavoro di gruppo
- Livello di conoscenza del servizio civile universale e della sua storia
- Livello di conoscenza delle attività e degli obiettivi previsti dal progetto
- Livello di tranquillità e rilassatezza nell'esprimersi

CRITERI DI SELEZIONE

GRIGLIA PUNTEGGIO COLLOQUIO Max 60 punti

PRECEDENTI ESPERIENZE Max 30 punti

TITOLI DI STUDIO, ESPERIENZE AGGIUNTIVE NON VALUTATE IN PRECEDENZA E ALTRE
CONOSCENZE Max 20 punti
Totale Max 110 punti

PUNTEGGI RELATIVI AL CURRICULUM VITAE DEL CANDIDATO

PRECEDENTI ESPERIENZE

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO

PRECEDENTI ESPERIENZE NELLO STESSO SETTORE PRESSO ENTI CHE REALIZZANO IL PROGETTO
coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni)

PRECEDENTI ESPERIENZE NELLO STESSO SETTORE DEL PROGETTO C/O ENTI DIVERSI DA QUELLO
CHE REALIZZA IL PROGETTO
coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni)

PRECEDENTI ESPERIENZE IN UN SETTORE DIVERSO C/O ENTE CHE REALIZZA IL PROGETTO
coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni)

PRECEDENTI ESPERIENZE IN SETTORI ANALOGHI C/O ENTI DIVERSI DA QUELLO CHE REALIZZA IL
PROGETTO
coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni)

TOTALE 30 PUNTI - PERIODO MAX VALUTABILE PER OGNI ESPERIENZA = 12 MESI.

TITOLO DI STUDIO (sarà valutato solo il titolo più elevato)

LAUREA ATTINENTE AL PROGETTO 8 punti

LAUREA NON ATTINENTE AL PROGETTO 7 punti

LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) ATTINENTE AL PROGETTO 7 punti

LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) NON ATTINENTE AL PROGETTO 6 punti

DIPLOMA SCUOLA SUPERIORE ATTINENTE AL PROGETTO 6 punti

DIPLOMA SCUOLA SUPERIORE NON ATTINENTE AL PROGETTO 5 punti

FREQUENZA SCUOLA MEDIA SUPERIORE 0,25 per ogni anno concluso (MAX 1 punto).
Da aggiungere al punteggio della licenza media inferiore

LICENZA MEDIA INFERIORE 3 punti

TITOLI PROFESSIONALI - MAX 4 PUNTI

Cumulabili, fino ad un max. di 4 punti:

- titoli attinenti al progetto = max. 2 punti (ad esempio abilitazione **professionale** inerente al settore di progetto, qualifiche professionali in linea con la proposta progettuale (tipo O.S.S. ecc.), master attinenti al progetto, corsi 24 CFU per l'insegnamento.

- titoli non attinenti al progetto = max. 1 punto a titoli (ad esempio abilitazione **professionale** non inerente al settore di progetto; qualifiche professionali non in linea con la proposta progettuale, master non attinenti al progetto.

ESPERIENZE AGGIUNTIVE A QUELLE VALUTATE (4 PUNTI)

Stage, tirocini, esperienze lavorative in Italia, esperienze lavorative, di studio all'estero diverse da quelle valutate in precedenza.

Attività presso Enti pubblici punti 0,25/mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni, fino a MAX 2 punti. Se non è indicata la durata dell'esperienza si attribuisce un minimo di 0,25 punti.

Attività di studio all'estero e/o lavorative presso altri Enti punti 0,10/mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni, fino a MAX 2 punti. Se non è indicata la durata dell'esperienza si da un minimo di 0,10 punti.

ALTRE CONOSCENZE NON VALUTATE IN PRECEDENZA (MASSIMO 4 PUNTI)

(Si valuteranno le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane: conoscenza di una lingua straniera, conoscenze informatiche, canto, musica, teatro, pittura, fotografia, danza, sport ecc.).

1 punto per ogni conoscenza anche autocertificata utile allo specifico progetto (esempio: attestato ECDL, attestato di lingua, attestato LIS e Braille, attestato corso primo soccorso, BLS, attestati di laboratori per attività di teatro, attività di canto, fotografia, pittura, laboratori di creatività come scultura, creta, ceramica ecc.)

0,50 punti per master non attinenti al progetto.

1 punto per master attinenti al progetto.

Tutte le conoscenze sopraindicate sono cumulabili, fino ad un max di 4 punti.

Colloqui

Il candidato non può fare il colloquio senza un documento di riconoscimento. Il candidato che si presenta con un documento scaduto può produrre un'autocertificazione dove afferma che i dati contenuti nel documento non sono variati.

Il colloquio si intende superato solo se il punteggio finale è uguale o superiore a 36/60.

Il colloquio farà riferimento alle seguenti voci:

1. esperienze pregresse presso l'Ente capofila e/o presso le sedi di accoglienza (da 0 a 60);
2. esperienze pregresse nello stesso o in analogo settore d'impiego presso altri enti (da 0 a 60);
3. idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto (da 0 a 60);
4. condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto (da 0 a 60);
5. disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio (da 0 a 60);
6. motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario (da 0 a 60);
7. interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto (da 0 a 60);
8. disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria, ecc. - da 0 a 60);
9. particolari doti e abilità umane possedute dal candidato (affidabilità e disponibilità; gestione dello stress e stabilità emotiva, decisione e controllo; ecc. - da 0 a 60);
10. altri elementi di valutazione (presentazione del candidato; conoscenze sul servizio civile; capacità gestionali di iniziativa, capacità relazionali e comunicative; conoscenze tecniche - da 0 a 60).

Punteggio finale colloquio: I commissari attribuiranno un punteggio complessivo in sessantesimi che scaturirà dalla media aritmetica dei punteggi attribuiti a ogni singola voce

INDICAZIONI DELLE SOGLIE MINIME DI ACCESSO PREVISTE DAL SISTEMA.

La soglia minima per essere considerato idoneo è ottenere il punteggio minimo di 36 su 60 al colloquio.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le sedi di realizzazione della formazione generale saranno comunicate prima dell'avvio del progetto, sarà erogata in un'unica tranche ed avrà la durata di 30 ore

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le sedi di realizzazione della formazione specifica saranno quelle di progetto. Si erogheranno 72 ore complessive formazione specifica.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

TUTTO UN ALTRO SUD

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

F-Obiettivo 10 Agenda 2030-Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

G-Obiettivo 11 Agenda 2030-Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

H-Obiettivo 12 Agenda 2030-Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

J-Obiettivo 15 Agenda 2030-Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

K-Obiettivo 16 Agenda 2030-Pace, giustizia e istituzioni forti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

E-Crescita della resilienza delle comunità

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA':

Numero Volontari con minori opportunità: 16

Categoria Giovani con BASSA SCOLARIZZAZIONE

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata al punto: Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Attività degli operatori volontari con minori opportunità:

Per quanto concerne i giovani con minori opportunità, il progetto non intende prevedere delle attività specifiche. I giovani verranno coinvolti in egual misura in tutte le attività previste insieme agli altri operatori volontari per stimolare il loro interesse e la loro voglia di integrazione.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO:

Durata del periodo di tutoraggio. Il percorso di tutoraggio di 90 giorni sarà svolto durante la seconda metà del progetto e sarà strutturato in 4 moduli + 1 modulo aggiuntivo (per un totale di 24 ore).

Ore dedicate: 24

Tempi, modalità e articolazione oraria. Nello specifico i moduli saranno così organizzati: tre moduli collettivi di 5 ore ciascuno, un modulo individuale da 5 ore, un modulo aggiuntivo collettivo di 4 ore.

Attività di tutoraggio:

MODULI DI GRUPPO

MODULO 1 – CONOSCERSI

MODULO 2 – dal SAPER FARE...

MODULO 3 – al SAPER ESSERE...

MODULO INDIVIDUALE

MODULO 4 – PERCORSI DI SCELTA INDIVIDUALE

MODULO AGGIUNTIVO

MODULO 5 – LA RICERCA ATTIVA DEL LAVORO